**Добрый день!**

Высылаем перечень необходимых документов для бесплатного повышения квалификации слушателей (субъектов малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе: фермеров и сотрудников их хозяйств, индивидуальных предпринимателей и сотрудников их предприятий и организаций и т.п.) по программе **«Особенности бизнес-планирования и предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе»** в Филиале МГУ имени М.В. Ломоносова в г. Севастополе.

**Срок подачи документов:** до 23 декабря 2015 года включительно.

**Начало занятий:** с 25 декабря 2015 года.

До начала обучения возможна подача документов **в электронном виде** (на адрес: **seminar\_msusevastopol@mail.ru**) с обязательным уведомлением об этом по контактному телефону: **+7(978)76-77-153**.

**Перечень документов, которые должны быть заверены и предоставлены в отдел дополнительного образования Филиала МГУ на каждого слушателя:**

1. оригинал и копия заявления  (установленная форма заявления во вложении);
2. две копии паспорта (заверенные Вашей подписью  "копия верна, подпись");
3. одна фотография 3х4 см (с обратной стороны необходимо подписать фамилию);
4. две копии диплома об образовании (заверенные субъектом предпринимательства или нотариально);
5. две копии свидетельства о регистрации субъекта малого/среднего предпринимательства (заверенные субъектом предпринимательства);
6. две копии приказа о приеме на работу или выписка из трудовой книжки (заверенные субъектом предпринимательства).

Документы предоставляются в файле.

Если малое (среднее) предприятие, фермерское хозяйство направляет на обучение нескольких сотрудников, то на каждого сотрудника должно быть оформлено отдельное заявление и полный пакет документов.

Просьба заполнять заявление разборчиво, не забывать указывать контактные данные (руководителя и обучающихся). На заявлении обязательно должна быть печать и подпись со стороны предприятия/предпринимателя.

Расписание занятий будет согласовано на общем собрании слушателей после сбора документов. Время занятий будет удобным для работающих людей - вечернее по будням/по выходным. Место проведения обучения - Филиал МГУ, ул. Г. Севастополя, 7.

 **По окончании обучения слушателям будут выданы удостоверения о повышении квалификации Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова.**

С уважением,
отдел по организации
обучения предпринимателей
E-mail: [**seminar\_msusevastopol@mail.ru**](https://e.mail.ru/compose?To=seminar_msusevastopol@mail.ru)

Выписка из учебного плана

повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования

«**Особенности бизнес-планирования и предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе**»

Общее количество часов обучения – 72, из них аудиторных – 56.

Форма обучения – очно-заочная (без отрыва от производства).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дисциплин | Общая трудоемкость, час | Всего, ауд. час | Аудиторные занятия, час | Самостоятельная работа, час | Итоговая аттестация |
| лекции | практич., семинары | зачет | экзамен |
| 1. | Экономика агропромышленного комплекса | 14 | 12 | 6 | 6 | 2 | - | + |
| 2. | Управление в агропромышленном комплексе | 14 | 12 | 6 | 6 | 2 | - | + |
| 3. | Продовольственная и экологическая безопасность | 8 | 6 | 4 | 2 | 2 | + | - |
| 4. | Правовое обеспечение агропромышленного комплекса | 10 | 8 | 4 | 4 | 2 | + | - |
| 5. | Система технологий производства и переработки агропродукции | 8 | 6 | 4 | 2 | 2 | + | - |
| 6. | Кооперация в аграрном секторе | 8 | 6 | 4 | 2 | 2 | + | - |
| 7. | Информационные технологии в агропромышленном комплексе | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 | + | - |
| 8. | Итоговая аттестация | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | - | + |
|  | **Итого:** | **72** | **56** | **30** | **26** | **16** | **-** |