



Совет Качинского муниципального округа города Севастополя

III созыв

III сессия

2021 - 2026 гг.

**РЕШЕНИЕ**

**№3/12**

29 октября 2021 года

пгт. Кача

**Об утверждении Порядка**  
**принятия решения о применении мер ответственности к депутату**  
**Совета внутригородского муниципального образования города Севастополя**  
**Качинского муниципального округа, члену выборного органа местного**  
**самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления**  
**внутригородского муниципального образования города Севастополя**  
**Качинский муниципальный округ, представившим недостоверные или**  
**неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и**  
**обязательствах имущественного характера, а также сведения и доходах,**  
**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**  
**своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение**  
**этих сведений является несущественным**

Табель Л.А.О. Качинский М.О.  
муниципальный район Кача  
Совет, Глава местного самоуправления

Руководствуясь требованиями Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14.03.2020 N 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти», положениями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона города Севастополя от 30 декабря 2014 года № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом



внутригородского муниципального образования города Севастополя  
Качинского Совет Качинского муниципального округа города Севастополя

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Совета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения и доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на информационных стендах и на сайте Качинского МО.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу ВМО Качинский МО, исполняющего полномочия председателя Совета, Главу местной администрации Герасим Н.М.

**Глава ВМО Качинский МО,  
исполняющий полномочия председателя  
Совета, Глава местной администрации**



**Н.М. Герасим**



ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Совета Качинского  
муниципального округа от 29.10.2021 г. № 3/12

«О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату Совета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения и доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным»

## Порядок

принятия решения о применении мер ответственности к депутату Совета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения и доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Совета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее –



Федеральный закон № 131-ФЗ), Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Севастополя от 30.12.2014 № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе» (далее – закон города Севастополя № 102-ЗС), Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.

1.2. Настоящий порядок регламентирует процедуру принятия Советом внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа (далее – Совет) решения о применении к депутату мер ответственности, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), если искажение этих сведений является несущественным, одной из мер ответственности, предусмотренных частью 7.2.1 статьи 28 закона города Севастополя № 102-ЗС.

1.3. Настоящим Порядком не регулируется процесс принятия решения в отношении депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа, представивших недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является существенным.

При поступлении в Совет решения суда, вынесенного в отношении депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в случае, если вопросы об установлении фактов недостоверности или неполноты представленных сведений рассматривались в судебном порядке, такое решение публикуется в разделе «Противодействие коррупции» (или ином разделе, в котором публикуется информация по вопросам противодействия коррупции) на официальном сайте внутригородского муниципального образования Качинский муниципальный округ в день поступления и подлежит исполнению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



1.4. К депутату Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности (далее – меры ответственности):

1) предупреждение;

2) освобождение депутата совета внутригородского муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления от должности в совете внутригородского муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в совете внутригородского муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в совете внутригородского муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

1.5. Меры ответственности могут быть применены к депутату Совета, председателю постоянной и (или) временной депутатской комиссии, заместителю постоянной и (или) временной депутатской комиссии, заместителю председателя Совета, депутату, замещающему иные должности в Совете в соответствии с уставом муниципального образования, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления (далее – депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления).

## 2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШЕЙ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Процедура рассмотрения вопроса о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности строится на принципах



законности, коллегиальности, гласности и объективности при принятии решения по указанному вопросу.

2.2. Решение Совета должно быть обоснованным и принятым с учетом характера совершенного коррупционного правонарушения, его тяжести, обстоятельств, при которых оно совершено, а также с учетом особенностей личности правонарушителя, предшествующих результатов осуществления им своих полномочий, соблюдения им других ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных федеральным законодательством и законодательством города Севастополя в сфере противодействия коррупции.

2.3. Меры ответственности, указанные в пункте 1.4 Порядка, применяются не позднее трех лет со дня представления депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.4. Основанием для начала процедуры рассмотрения вопроса о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности является заявление Губернатора города Севастополя, предусмотренное частью 7.2 статьи 28 Закона города Севастополя № 102-ЗС (далее – заявление).

2.5. Датой поступления в Совет заявления считается дата его регистрации. Регистрация заявления должна быть произведена в день почтовой доставки, либо на следующий рабочий день (в первый рабочий день, следующий за выходным днем), если почтовая доставка состоялась после 16:00.

2.6. Председатель Совета либо лицо, исполняющее обязанности председателя, в течение трех дней с момента регистрации заявления направляет заявление в постоянную комиссию Совета, в компетенцию которой входят вопросы депутатской этики и законности (далее – комиссия).

2.7. Председатель комиссии в срок не позднее дня, следующего за днем получения заявления:

1) письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения и предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление, дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений,



содержащихся в заявлении, которые будут оглашены при рассмотрении заявления на заседании Совета;

2) назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее пятнадцати дней со дня регистрации заявления

в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

3) письменно уведомляет Губернатора города Севастополя о принятии заявления к рассмотрению.

2.8. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого поступило заявление, вправе присутствовать на заседании комиссии.

2.9. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в случае:

1) наличия письменного заявления лица, в отношении которого поступило заявление, о проведении заседания комиссии в его отсутствие;

2) неявки на заседание комиссии лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещенного о времени и месте его проведения.

2.10. В случае рассмотрения комиссией заявления, поступившего в отношении депутата, являющегося одним из членов комиссии, указанный депутат не участвует в деятельности комиссии на период рассмотрения заявления по существу и заявляет самоотвод. По согласованию с председателем Совета для обеспечения кворума взамен выбывшего по заявлению о самоотводе депутата к работе комиссии может быть привлечен депутат Совета, чья кандидатура была определена членами комиссии.

2.11. При рассмотрении фактов, указанных в заявлении, комиссия:

1) проводит беседу с депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления и получает пояснения (письменные или устные) по представленным сведениям и материалам о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;



2) изучает представленные лицом, в отношении которого поступило заявление, сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) обращается с запросами к должностным лицам местного самоуправления, к предприятиям, учреждениям, организациям, в правоохранительные и контролирующие органы.

Отсутствие ответов на запросы комиссии не является препятствием к рассмотрению заявления по сути.

В случае, если депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не предоставил пояснений, иных дополнительных материалов, комиссия рассматривает вопрос с учетом поступившей информации.

2.12. Комиссия на заседании оценивает фактические обстоятельства, являющиеся основанием для применения мер ответственности.

2.13. По результатам заседания комиссии секретарь комиссии оформляет заключение комиссии. Заключение комиссии должно быть сформировано не позднее пятнадцати дней со дня регистрации заявления в Совете.

2.14. Председатель комиссии подписывает заключение в течение трех дней со дня проведения заседания.

2.15. В заключении комиссии должны быть указаны установленные факты представления депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с мотивированным обоснованием существенности или несущественности допущенных нарушений и мотивированное обоснование избрания в отношении депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления одной из мер ответственности, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка. В заключении комиссии формулируются рекомендации Совету применить к указанному в заявлении лицу конкретную



меру ответственности или об отказе в применении к нему меры ответственности.

2.16. При избрании меры ответственности комиссией учитываются:

1) характер совершенного коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) сведения, характеризующие личность депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе:

- сведения о том совершались ли указанным лицом ранее коррупционные нарушения;

- сведения о мерах, принятых лицом по недопущению в последующем коррупционных нарушений;

- сведения, содержащиеся в обращениях граждан;

- информация от правоохранительных и контролирующих органов;

- сведения, полученные из иных не запрещенных источников;

3) сведения, характеризующие деятельность депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе, результаты исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдение в отчетном периоде других ограничений, запретов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.17. Заключение комиссии не позднее трех дней со дня заседания комиссии вместе с заявлением, письменными пояснениями лица, в отношении которого поступило заявление (в случае если они представлены) и иными документами, собранными в ходе работы комиссии, передается в Совет для принятия им соответствующего решения.



### 3. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ К ДЕПУТАТУ, ЧЛЕНУ ВЫБОРНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

3.1. Совет принимает решение на основании рассмотрения заявления и заключения комиссии в течение пятнадцати дней с момента передачи комиссией пакета документов, указанных в пункте 2.17 настоящего Порядка.

В случае поступления заявления о применении в отношении депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления иной меры ответственности в период перерыва между сессиями Совета, такое заявление подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, а решение Совета принимается на ближайшей очередной сессии Совета, но не позднее чем через три месяца со дня регистрации заявления в Совете.

3.2. Подготовка очередной или внеочередной сессии, формирование повестки дня осуществляется в соответствии с Регламентом Совета. Губернатору города Севастополя направляется копия заключения комиссии и уведомление

о дате, времени и месте рассмотрения вопроса о применении меры ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления.

3.3. В случае, если в период рассмотрения вопроса о применении меры ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления глава внутригородского муниципального образования (председатель Совета) не может исполнять свои обязанности заседание по рассмотрению заявления созывает и ведет заместитель председателя Совета или иной депутат Совета в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования и Регламентом Совета (далее председательствующий).

3.4. Решение Совета о применении меры ответственности считается принятым, если за него проголосовало больше половины от числа присутствующих на заседании депутатов на основании результатов открытого голосования.



3.5. Неявка лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещенного о дате, времени и месте заседания Совета, не препятствует рассмотрению заявления и принятию соответствующего решения.

3.6. В ходе рассмотрения вопроса по поступившему заявлению председательствующий на заседании Совета:

1) оглашает поступившее заявление, заключение комиссии, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы, предоставленные комиссией;

2) предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;

3) предлагает депутатам, присутствующим на заседании Совета, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса;

4) предлагает представителю Губернатора города Севастополя (если он направлен для рассмотрения вопроса) выступить по рассматриваемому вопросу;

5) осуществляет иные действия в соответствии с Регламентом Совета.

Сведения, предусмотренные в пункте 2.16, могут быть представлены дополнительно к уже учтенным в заключении комиссии до начала заседания или в ходе него председателю Совета (председательствующему на заседании Совета) любым участником заседания, в том числе лицом, в отношении которого поступило заявление.

3.7. Лицо, в отношении которого поступило заявление, не принимает участие в голосовании.

3.8. Совет по результатам рассмотрения заявления, заслушав заключение комиссии и объяснения соответствующего депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношении которого поступило заявление, принимает одно из следующих мотивированных решений:

1) о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности, указанной в заявлении Губернатора города Севастополя о применении иной меры ответственности;



2) о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности, отличной от указанной в заявлении Губернатора города Севастополя о применении иной меры ответственности, но соответствующей мерам ответственности, указанным в части 7.2.1 статьи 28 закона города Севастополя № 102-ЗС;

3) об отказе в применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности, указанной в заявлении Губернатора города Севастополя о применении иной меры ответственности.

3.9. Решение оформляется согласно Регламенту Совета.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Копия решения Совета о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности в течение 5 дней со дня его принятия вручается лицу, к которому применена мера ответственности лично под подпись либо направляется почтовым отправлением заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении.

В случае, если лицо, к которому применена мера ответственности, отказывается от получения решения или в случае возврата почтового отправления составляется акт о невозможности вручения решения Совета о применении меры ответственности.

4.2. Копия решения Совета о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования меры ответственности не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору города Севастополя.

4.3. Решение Совета о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления меры ответственности размещается на официальном сайте внутригородского муниципального образования в разделе «Противодействие коррупции» (или ином разделе, в котором публикуется информация по вопросам противодействия коррупции) в течение 5 дней с даты его принятия



Советом. Лицо, к которому применена мера ответственности, после официального опубликования решения, считается ознакомленным с ним.

4.4. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо муниципального образования вправе обжаловать решение о применении в отношении него меры ответственности в судебном порядке в сроки, предусмотренные действующим процессуальным законодательством.

---