

***МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ***

***КАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***№ 06-МА***

|  |  |
| --- | --- |
| 12 января 2018 года | п. Кача |

**О мерах по противодействию коррупции в местной администрации Качинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, Положением о местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, утверждённого Решением Совета Качинского муниципального округа от 13.05.2015 № 14,

**местная администрация Качинского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий местной администрации Качинского муниципального округа по противодействию коррупции на 2018 год (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета,***  ***Глава местной администрации*** |  | ***Н.М. Герасим*** |

Приложение 1

к постановлению местной администрации Качинского муниципального округа

от 12.01.2018 № 06-МА

**План мероприятий**

**Местной администрации Качинского муниципального округа**

**по противодействию коррупции**

**на 2018 год**

| **Мероприятия**  **противодействию коррупции** | **Срок**  **выполнения** | | **Ответственные**  **исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | |
| 1.1.Улучшение качества подготовки проектов нормативных правовых актов (далее - НПА), в том числе недопущение в них коррупционных факторов | по мере подготовки проектов и принятия НПА | | Общий отдел местной администрации |
| 1.2. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и их проектов | не реже 2 раз в месяц | | Общий отдел местной администрации |
| 1.3. Контроль за соответствием антикоррупционному законодательству административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг | постоянно | | Общий отдел местной администрации |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 2.1. Работа по обеспечению контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественному использованию механизма аукционных торгов и биржевой торговли при отчуждении муниципального имущества; совершенствование нормативной базы в данной сфере | постоянно | | Финансово-экономический отдел, Отдел исполнения отдельных государственных полномочий |
| 2.2. Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля | | Муниципальные служащие |
| до 1 апреля | | Лица, замещающие муниципальные должности |
| **Раздел 3. Меры по информационному обеспечению** | | | |
| 3.1. Обеспечить обновление размещаемой информации в рубрике "Противодействие коррупции" на официальном сайте | постоянно | Общий отдел местной администрации | |
| 3.2. Размещение на официальном сайте и информационных стендах информационных материалов Прокуратуры, Департамента общественной безопасности, УМВД и прочих структур | По мере поступления информации | Общий отдел местной администрации | |
| **Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению** | | | |
| 4.1. Участие муниципальных служащих местной администрации в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции совместно с Управлением по профилактики коррупционных правонарушений, Прокуратурой Нахимовского района города Севастополя и прочими структурами | по согласованию | Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета, Глава местной администрации, ответственные сотрудники | |
| 4.2. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам предоставления в уполномоченный орган сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | по мере необходимости | Прокуратура Нахимовского района города Севастополя | |
| 4.3. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | по мере необходимости | Прокуратура Нахимовского района города Севастополя | |
| 4.4.Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими по вопросам, касающимся профилактики коррупционных правонарушений на муниципальной службе, в том числе в сфере управления муниципальными заказами (при наличии финансирования) | 2018 год | Общий отдел местной администрации | |
| 4.5. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, причин и условий проявлений коррупции. указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов | По мере поступления | Общий отдел местной администрации | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета,***  ***Глава местной администрации*** |  | ***Н.М. Герасим*** |