

***Совет Качинского муниципального округа города Севастополя***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***I созыв*** | ***XVIII сессия*** | ***2014 - 2016 гг.*** |

***РЕШЕНИЕ***

***№ 18/141***

|  |  |
| --- | --- |
| 29 января 2016 года | пгт. Кача |
|  |  |
| *О внесении изменений в Решение Совета Качинского муниципального округа*  ***от 12.08.2015г. № 49 «Об утверждении Положения об оплате труда технического персонала органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Качинский муниципальный округ****»* | |  |

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 02.03.2003 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Севастополя от 30.12.2014 № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ,

**Совет Качинского муниципального округа**

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Решение Совета Качинского муниципального округа от 12.08.2015г. № 49 «Об утверждении Положения об оплате труда технического персонала органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Качинский муниципальный округ» (ред. от 28.12.2015 № 17/130):

1.1. Пункт 2.2 части 2 Приложения 1 Решения изложить в следующей редакции:

« 2.2. Должностной оклад (ставка заработной платы) по должности, технического персонала «Рабочий I разряда» устанавливается в размере 6204 рубля».

1.2. Подпункт 1 пункта 3.1 части 3 Приложения 1 Решения изложить в следующей редакции:

« 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размерах, указанных в таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| **Стаж работы** | **Размер надбавки (в % к должностному окладу)** |
| от 3 до 5 лет | 10 |
| свыше 5 до 10 лет | 15 |
| свыше 10 до 15 лет | 20 |
| свыше 15 до 25 лет | 25 |
| свыше 25 лет | 30 |

Исчисление стажа работы технического персонала для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет осуществляется на основании предоставленной трудовой книжки, военного билета, справки военного комиссариата и других подтверждающих документов в порядке, установленном настоящим Положением.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к окладу за выслугу лет, включается:

– время работы в органах государственной власти и местного самоуправления, в том числе в период с 24 августа 1991 года до 16 марта 2014 года в органах государственной власти и местного самоуправления Украины, а также в переходный период с 17 марта 2014 года до 31 декабря 2014 года действовавших до прекращения своей деятельности вышеуказанных органах, на руководящих должностях или должностях специалистов, опыт и знания работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности;

– время нахождения на военной службе по призыву, в том числе в вооружённых силах СССР и Украины;

– время нахождения на действительной военной службе лиц офицерского состава, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, в том числе в вооружённых силах СССР и Украины.

Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада работника без учета доплат и надбавок. При временном заместительстве надбавка за выслугу лет начисляется на месячный оклад по основной работе.

Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Надбавка за выслугу лет назначается и выплачивается со дня возникновения права на эту надбавку на основании распоряжения Главы ВМО Качинский МО.

При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата осуществляется при окончательном расчете.

Трудовые споры между работником и работодателем по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет или определения размеров этой надбавки рассматриваются в установленном законом порядке».

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Правительства города Севастополя и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу ВМО Качинский МО, исполняющего полномочия председателя Совета, Главу местной администрации Герасим Н.М.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета,***  ***Глава местной администрации*** |  | ***Н.М. Герасим*** |