

***МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ***

***КАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***№ 69-МА***

|  |  |
| --- | --- |
| 20 декабря 2016 года | пгт Кача |

**Об утверждении Положения о проведении в Качинском муниципальном округе культурно-массового мероприятия «Новый Год» и Сметы расходов на проведение данного мероприятия**

В  соответствии  с Решением Совета Качинского муниципального округа города Севастополя от 22.03.2016 № 20/148 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения культурно-массовых и спортивно-досуговых мероприятий во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Качинский муниципальный округ», Распоряжением местной администрации Качинского муниципального округа от 01.02.2016 № 22-МА «Об утверждении календарного плана культурно-массовых и спортивно-досуговых мероприятий, проводимых в Качинском муниципальном округе на 2016 год», Постановлением местной администрации Качинского муниципального округа от 24.11.2016 № 54-МА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2016-2018 годы»», в связи с празднованием «Нового Года», а также в целях упорядочения подготовки и проведения праздников и иных культурно-массовых мероприятий, обеспечения общественного порядка и безопасности граждан при проведении таких мероприятий, руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, Положением о местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, утверждённого Решением Совета Качинского муниципального округа от 13.05.2015 № 14,

**местная администрация Качинского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 24 декабря 2016 года в Качинском муниципальном округе культурно-массовое мероприятие, посвящённое празднованию Нового Года.

2. Утвердить Положение о проведении в Качинском муниципальном округе культурно-массового мероприятия «Новый Год» (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

3. Утвердить Смету расходов на проведение культурно-массового мероприятия «Новый Год» (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

4. Назначить ответственным лицом за проведение культурно-массового мероприятия «Новый Год» главного специалиста общего отдела Купчинскую С.Г.

5. В соответствии с п.5.12 Приложения к Порядку финансового обеспечения культурно-массовых и спортивно-досуговых мероприятий во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Качинский муниципальный округ, утверждённого решением Совета Качинского муниципального округа от 22.03.2016 № 20/148, главный специалист общего отдела Купчинская С.Г. предоставляет главному бухгалтеру отчёт по итогам проведения мероприятия.

6. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.

7. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета,*** ***Глава местной администрации*** |  | ***Н.М. Герасим*** |

Приложение 1

к постановлению местной администрации Качинского муниципального округа

от 20.12.2016 № 69-МА

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении в Качинском муниципальном округе культурно-массового мероприятия «Новый Год»**

**1. Цель и задачи**

Создание благоприятных, творческих и организационно-правовых условий для воспитания и развития жителей округа, особенно молодых граждан.

**2. Сроки и место проведения**

Сроки проведения мероприятия: 24 декабря 2016 года, начало в 10.00.

Место проведения мероприятия: поселок Кача, ул. Нестерова, 5, площадь у здания муниципалитета.

**3. Общие положения**

Заказчиком культурно-массового мероприятия выступает местная администрация Качинского муниципального округа.

Исполнители мероприятия.

Услуги по проведению мероприятия, посвящённого празднованию Нового года оказывает Индивидуальный Предприниматель Штейн Юлия Алексеевна.

Транспортные услуги по перевозке участников праздничного культурно-массового мероприятия из сёл Вишневое, Орловка, Осипенко и Полюшко к площади у здания муниципалитета в пгт Кача предоставляются ООО «ЕВРОТРАНС».

 С целью исключения несчастных случаев на мероприятии организуется дежурство скорой медицинской помощи ГБУЗ «Центр экстренной медицинской помощи и медицины катастроф».

Участники мероприятия.

Для участия в мероприятии привлекаются все граждане любого возраста, проживающие на территории Качинского муниципального округа, а также все желающие.

**4. Порядок и условия проведения новогоднего мероприятия**

Порядок:

– Встреча участников культурно-массового мероприятия тематическими музыкальными композициями.

– Торжественное открытие мероприятия и поздравительная речь Главы ВМО Качинский МО.

– Проведение театрализованного представления театра кукол «Соковъяж» города Балаклавы со спектаклем «Заколдованная принцесса» (продолжительность 60 минут).

– Костюмированное представление Деда Мороза и Снегурочки (продолжительностью 60 минут уличная площадка).

– Вручение новогодних подарков и сувениров активным детям разной возрастной категории.

Условия, которые обеспечиваются исполнителями мероприятия:

– Обеспечение музыкального оформления мероприятия (предоставление комплекса музыкальной аппаратуры для живого выступления: звукоусилителей, комплекта микрофонов, радиосистем и другой необходимой аппаратуры, включая доставку, монтаж, обслуживание и демонтаж).

– Монтаж и использование фонограмм, необходимых для проведения мероприятия по новогодней тематике.

– Музыкальное сопровождение всего сеанса Новогоднего представления.

– Доставка звукового оборудования, костюмов и реквизитов для проведения мероприятия, аниматоров на мероприятие и обратно.

– Установка и настройка оборудования не менее чем за час до начала праздничного мероприятия.

– Участие профессионального ведущего, умеющего улавливать настроение аудитории, настроить публику доброжелательно.

– Предоставление новогодних подарков и сувениров для вручения присутствующим детям разной возрастной категории.

– Исполнитель обеспечивает соблюдение требования техники безопасности и охраны труда во время оказания услуг.

– Исполнитель обязан не допускать действия, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих.

– Приемка оказанной услуги осуществляется представителями Заказчика и Исполнителя по Акту об оказании услуги.

– Концертная программа должна соответствовать тематике праздника.

– Исполнитель обязан обеспечить администрирование мероприятия: доставка артистов, костюмов, реквизита, подарков для проведения праздника.

**5. Условия финансирования**

Финансирование осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа, выделенных на реализацию муниципальной программы «Развитие культуры внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2016-2018 годы», утверждённой Постановлением местной администрации Качинского муниципального округа от 24.11.2016 № 54-МА.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета,******Глава местной администрации*** |  | ***Н.М. Герасим*** |

Приложение 2

к постановлению местной администрации Качинского муниципального округа

от 20.12.2016 № 69-МА

**СМЕТА РАСХОДОВ**

**на проведение культурно-массового мероприятия «Новый Год»**

Основание: Постановление местной администрации Качинского муниципального округа от 24.11.2016 № 54-МА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2016-2018 годы»» и Распоряжение местной администрации Качинского муниципального округа города Севастополя от 01 февраля 2016 года № 22-МА «Об утверждении календарного плана культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, проводимых в Качинском муниципальном округе» на 2016 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование расходов** | **Количество** | **Цена за единицу, руб.** | **Сумма, руб. всего** |
| 1. | Услуги по проведению мероприятия, посвящённого празднованию Нового года | 1 услуга | 99 000,00 | 99 000,00 |
| 2. | Транспортные услуги по перевозке участников праздничного культурно-массового мероприятия | 1 услуга | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 3. | Дежурство скорой медицинской помощи | 2 часа | 1 500,00 | 3 000,00 |
|  | **ИТОГО:** |  |  | **107 000,00** |

Начальник ФЭО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.С. Гладкова

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Бедовская

20 декабря 2016г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета,******Глава местной администрации*** |  | ***Н.М. Герасим*** |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с постановлением местной администрации

Качинского муниципального округа

от 20.12.2016 № 69-МА

«Об утверждении Положения об организации и проведении в Качинском муниципальном округе культурно-массового мероприятия «Новый Год» и Сметы расходов на проведение данного мероприятия»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель Главы местной администрации – Руководитель аппарата |  | Р.А. Тишко |
| Начальник финансово-экономического отдела |  | Т.С. Гладкова |
| Начальник общего отдела |  | М.Г. Ушакова |
| Главный специалист общего отдела |  | С.Г. Купчинская |