

***МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ***

***КАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***№ 08-МА***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

«18» января 2018 года пгт Кача

***Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению***

***поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета внутригородского муниципального образования г. Севастополя***

***Качинский муниципальный округ на 2018 год***

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ и во исполнение п.9 Соглашения с Департаментом финансов города Севастополя №07-38/1 от 29 декабря 2017 года о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, местная администрация Качинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2018 год (далее – План)
2. Довести данное Постановление до муниципальных служащих местной администрации Качинского муниципального округа
3. Данное Постановление вступает в силу с момента издания
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий***

***полномочия председателя Совета,***

***Глава местной администрации Н.М. Герасим***

Приложение 1

к Постановлению местной администрации

внутригородского муниципального образования

города Севастополя Качинский муниципальный округ

от 18 января 2018 года № 08-МА

**План мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственный за исполнение** |
| 1 | Проводить работу по привлечению безвозмездных поступлений в бюджет Качинского МО | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 2 | Проводить работу по выяснению принадлежности платежей, отнесённых к невыясненным поступлениям | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 3 | Проводить работу по выявлению неплательщиков НДФЛ | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 4 | Проводить работу по выявлению неплательщиков налогов на совокупный доход | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 5 | Проводить работу по увеличению денежных взысканий с лиц, виновных в совершении преступлений, возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджет ВМО г. Севастополя Качинский МО | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 6 | Дефицит бюджета ВМО г. Севастополя Качинский МО не должен превышать 5% общего годового объёма доходов местного бюджета | При формировании бюджета | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 7 | Расходы местного бюджета на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, не должны превышать установленные Правительством Севастополя нормативы формирования расходов | Постоянно | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 8 | Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесённых Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами города Севастополя к полномочиям Качинского МО | Постоянно | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 9 | Не допускать по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности местного бюджета по заработной плате, по начислениям на выплаты по оплате труда, по расходам на оплату коммунальных услуг внутригородского муниципального образования | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 10 | Не допускать увеличения численности работников местной администрации Качинского МО | Постоянно | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 11 | Направлять на согласование в Департамент финансов проекты нормативных правовых актов об увеличении численности работников местной администрации | По мере необходимости | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 12 | Направлять в Департамент финансов проект местного бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) | В течение трёх дней после рассмотрения | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 13 | Не допускать дальнейшего рассмотрения проектов актов до получения заключения Департамента финансов | В течение 20 дней со дня поступления | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 14 | Предоставлять в Департамент финансов информацию о выполнении перечня обязательств | Ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 15 | Не допускать включения в состав доходов межбюджетных трансфертов из бюджета города Севастополя в размерах, превышающих предусмотренные в проекте закона города Севастополя о бюджете | постоянно | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 16 | Размещать на официальном сайте Качинского МО решений о бюджете Качинского МО, отчёты об исполнении бюджета Качинского МО, отчета о результатах деятельности органа местного самоуправления за отчётный финансовый год | В течение года | Местная администрация Качинского муниципального округа |
| 17 | Организовать работу по осуществлению внутреннего финансового контроля за эффективным и целевым использованием средств местного бюджета | В течение года | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 18 | Разрабатывать и утверждать первоочередные правовые акты в соответствии с Планом мероприятий («дорожной картой») по интеграции бюджетной системы внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский МО в бюджетную систему РФ | В течение года | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 19 | Обеспечивать отсутствие планируемых к привлечению бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системой РФ, предусмотренных в качестве источников финансирования дефицита местного бюджета в решение о местном бюджете | В течение года | ФЭО местной администрации Качинского муниципального округа |
| 20 | Предельный объём муниципального долга не должен превышать 50% утверждённого общего годового объёма доходов местного бюджета без учёта утверждённого объёма безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | При формировании бюджета | Местная администрация Качинского муниципального округа |

***Глава ВМО Качинский МО, исполняющий***

***полномочия председателя Совета,***

***Глава местной администрации Н.М. Герасим***