



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 02 -МА

10 января 2022 года

пгт Кача

Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ

В соответствии со статьей 69, 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, протеста прокурора Нахимовского района города Севастополя от 24.12.2021 № 7-01-2021/527-21-20670004 на постановление местной администрации Качинского муниципального округа от 02.07.2015 № 02-МА «Об утверждении Положения о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Качинского муниципального округа», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ (ПРИЛОЖЕНИЕ).
2. Обнародовать настоящее Постановление на официальном сайте Качинского муниципального округа и информационном стенде Качинского муниципального округа по адресу: 299804, г. Севастополь, пгт Кача, ул. Нестерова,5.
3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.
4. Постановление местной администрации Качинского муниципального округа от 02.07.2015 № 02-МА «Об утверждении Положения о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Качинского муниципального округа» считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа Герасим Н.М.

Глава ВМО Качинский МО, исполняющий полномочия председателя Совета, Глава местной администрации



Н.М. Герасим

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению
Местной администрации
Качинского муниципального округа
от 10 января 2022 г. № 02-МА

**Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований бюджета
внутригородского муниципального образования города Севастополя
Качинский муниципальный округ**

Настоящий порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ (далее – Порядок, местный бюджет) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования Качинский муниципальный округ при подготовке проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период или на очередной финансовый год.

1. Общие положения

1.1. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период или на очередной финансовый год субъекты бюджетного планирования осуществляют в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим порядком.

1.2. В целях применения настоящего порядка применяются следующие термины:

- субъекты бюджетного планирования – главные администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, главные распорядители средств местного бюджета;
- текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;
- очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом;
- отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году;
- базовый период расчета – три года, предшествующих плановому году;
- расходные обязательства внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ – обусловленные муниципальным правовым актом, договором или соглашением обязанность органа местного самоуправления или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из местного бюджета;
- публичные нормативные обязательства внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ – публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном советующим муниципальным актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат

физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, работников казенных учреждений, а также лиц, замещающих муниципальные должности;

- бюджетные обязательства – расходные обязательства внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, подлежащие исполнению за счет местного бюджета в соответствующем финансовом году;

- бюджетные ассигнования – предельные объемы денежных средств, предусмотренные в соответствующем финансовом году в местном бюджете для исполнения бюджетных обязательств;

- муниципальная программа – комплекс мероприятий, иницируемых, разрабатываемых, утверждаемых и осуществляемых в соответствии с действующим законодательством, рассчитанных на срок один год, а в случае принятия местного бюджета на три года – и более одного года и обеспечивающих решение приоритетных экономических, социальных, культурных, и других проблем внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.

2. Методы планирования бюджетных ассигнований

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов: нормативного, метода индексации, планового, а также иных методов.

2.2. Под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных нормативным правовым актом.

2.3. Под методом индексации расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года.

2.4. Под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативных правовых актах, целевых программ, договорах, а также в соответствии со сметной стоимостью объектов.

2.5. Под иными методами расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований, отличным от вышеперечисленных методов, или сочетающим перечисленные методы.

3. Планирование (расчет) бюджетных ассигнований

3.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств местного бюджета.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется на следующие цели:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- обслуживание государственного (муниципального) долга;

- социальное обеспечение населения;
- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;
- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;
- предоставление межбюджетных трансфертов;
- предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;
- обслуживание государственного (муниципального) долга;
- исполнение судебных актов по искам к внутригородскому муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов;
- исполнение переданных в установленном порядке государственных полномочий, в том числе оказание (выполнение) государственных услуг и работ в рамках реализации государственных полномочий, а также обеспечение исполнения публичных обязательств за счет межбюджетных трансфертов, поступающих в Бюджет из бюджетов других уровней;

3.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению, с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

4. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования

4.1. Местная администрация Качинского муниципального округа (далее – местная администрация) (финансово-экономический отдел местной администрации) определяет предельные объемы бюджетных ассигнований на

очередной финансовый год и плановый период или на очередной финансовый год.

4.2. Местная администрация (финансово-экономический отдел местной администрации) распределяет суммарный объем средств местного бюджета, предполагаемый к расходованию в очередном году и плановом периоде или в очередном финансовом году между субъектами бюджетного планирования исходя из фактически сложившихся за три года (далее – базовый период), предшествующих плановому (в случае отсутствия трех лет – за предшествующий период), пропорций бюджетных ассигнований предусмотренных на решение вопросов местного значения и доводит предельные объемы бюджетных ассигнований до субъектов бюджетного планирования.

Расходы в базовом периоде могут корректироваться:

- на сумму расходов, производимых в соответствии с разовыми решениями о выделении средств из местного бюджета, или расходов по реализации решений, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

- по итогам инвентаризации расходных обязательств в целях оптимизации расходов бюджета местной администрации;

- с учетом годовой потребности, если расходы в базовом периоде произведены не с начала текущего финансового года.

4.3. Местная администрация (финансово-экономический отдел местной администрации) планирует бюджетные ассигнования резервного фонда в размере не более 3% общего объема местного бюджета на решение вопросов местного значения и учитывает 100 процентное обеспечение бюджетными ассигнованиями расходов на исполнение действующих муниципальных программ, исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга.

4.4. Планирование бюджетных ассигнований за счет средств бюджета города Севастополя осуществляются на основе проекта бюджета города Севастополя на очередной финансовый год и плановый период или на очередной финансовый год.

5. Методика планирования бюджетных ассигнований

5.1. Субъектами бюджетного планирования бюджетные ассигнования планируются на:

5.1.1. Финансовое обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ с учетом установленных нормативов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, технических работников, осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

5.1.2. Финансовое обеспечение действующих и принимаемых муниципальных программ осуществляется плановым или иным методом.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию принимаемых муниципальных программ осуществляется после согласования структурными подразделениями местной администрации.

5.1.3. Финансовое обеспечение исполнения судебных актов по искам к внутригородскому муниципальному образованию города Севастополя Качинский муниципальный округ. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов осуществляется иным методом, на основании информации главных распорядителей бюджетных средств, представлявших в суде интересы

внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ о результатах рассмотрения дела в суде после вступления судебного акта в законную силу. Сведения о необходимости планирования соответствующих бюджетных ассигнований представляются субъектом бюджетного планирования в местную администрацию (финансово-экономический отдел местной администрации).

5.2. Планируемый фонд оплаты труда работников местного самоуправления предоставляется субъектами бюджетного планирования в местную администрацию (финансово-экономический отдел местной администрации), рассчитанный с учетом следующих требований:

- фонд оплаты труда на очередной финансовый год по органам местного самоуправления производится плановым методом, исходя из утвержденной структуры и штатной численности органов, а также действующего законодательства, регламентирующего вопросы оплаты труда указанных работников.

5.3. Расчет бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг производится из фактически сложившихся в истекшем финансовом году объемов потребления услуг в натуральном выражении и тарифов на эти виды услуг в очередном финансовом году.

5.4. Планирование бюджетных ассигнований на оплату услуг (за исключением коммунальных) и увеличение стоимости основных средств осуществляется иными методами или методом индексации и представляется субъектами бюджетного планирования в местную администрацию (финансовый отдел местной администрации).

5.5. Расчет бюджетных ассигнований на оплату налогов и сборов осуществляется иным методом в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов) и представляется субъектами бюджетного планирования в местную администрацию (финансово-экономический отдел местной администрации).

5.6. Расчет бюджетных ассигнований на увеличение материальных запасов осуществляется нормативным методом при наличии утвержденных действующим законодательством норм потребления (приобретения) материальных запасов, в ином случае – методом индексации и представляется субъектами бюджетного планирования в местную администрацию (финансово-экономический отдел местной администрации).

*Глава местной администрации
Качинского муниципального округа*



Н.М. Герасим