



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**КАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№47-МА**

30 марта 2023 года

п. Кача

**Об утверждении регламента публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа «Об утверждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ за 2022 год»**

В соответствии с Законом города Севастополя от 30 декабря 2014г. №102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.1 ч.3 ст.12 Устава внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, утвержденного решением Совета Качинского муниципального округа от 19.03.2015 №13, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Качинском муниципальном округе», утвержденном решением Совета Качинского муниципального округа от 19.02.2021г. №55/198, Постановлением местной администрации Качинского муниципального округа от 29.03.2023 г. № 44 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ за 2022 год» местная администрация Качинского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить регламент публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа «Об утверждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский

муниципальный округ за 2022 год» согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.
3. Обнародовать настоящее Постановление на официальном сайте внутригородского муниципального округа города Севастополя Качинский муниципальный округ.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

*Глава ВМО Качинский МО, исполняющий  
полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации*



*Н.М. Герасим*

## РЕГЛАМЕНТ

### публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа «Об утверждении отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ за 2022 год»

1. Общая продолжительность публичных слушаний — не более 2 часов.  
Время начала публичных слушаний - 14.00 ч.

2. За один час до публичных слушаний организационный комитет (далее — оргкомитет) организует регистрацию участников публичных слушаний с указанием фамилии, имени, отчества и адреса участника при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

После регистрации лицо приобретает статус «участника публичных слушаний» (далее — участник) и получает карточку для голосования с указанием даты проведения публичных слушаний.

Жители других внутригородских муниципальных образований города Севастополя, а также жители других населенных пунктов Российской Федерации могут присутствовать на публичных слушаниях с правом совещательного голоса.

3. Если участник покидает публичные слушания, он уведомляет об этом председателя оргкомитета, сдает карточку для голосования и теряет статус участника.

4. Председательствует на публичных слушаниях Глава местной администрации Качинского муниципального округа Герасим Н.М. (далее - председатель) — председатель оргкомитета.

5. Председатель открывает публичные слушания, оглашает тему публичных слушаний, представляет себя и секретаря публичных слушаний, а также лиц, приглашенных на слушания, указывает инициаторов проведения публичных слушаний, сообщает присутствующим сведения о мероприятиях, направленных на подготовку к проведению публичных слушаний (средства массовой информации, где опубликован текст проекта муниципального правового акта, который выносится на обсуждение; обобщенные сведения о поступивших предложениях по проекту муниципального правового акта и другое). Информировует участников о порядке предоставления устных и письменных предложений (замечаний) к вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях, и о порядке их учета. Обеспечивает возможность участникам задать вопросы и высказать свое мнение.

6. Для подсчета голосов при голосовании участников перед началом публичных слушаний избирается счетная комиссия в количестве не менее 3 человек.

7. После оглашения вопросов по организации публичных слушаний председатель предоставляет слово выступающим по повестки дня публичных слушаний.

8. Ответы на вопросы к докладчикам, выступающим, организаторам публичных слушаний даются после всех выступлений.

9. Слово участникам публичных слушаний, желающим выступить по теме публичных слушаний, предоставляется с учетом очередности поданных заявок.

10. Для выступления на слушаниях отводится:

Вступительное слово председательствующего — до 10 мин.

Время выступления основного докладчика - до 20 мин.

Время выступлений содокладчиков - до 20 мин.

Время выступлений в прениях - до 5 мин.

11. Участники должны придерживаться настоящего регламента и не нарушать общественный порядок. В противном случае по предложению председателя простым большинством голосов принимается решение об удалении нарушителя из помещения, в котором проводятся публичные слушания.

12. Публичные слушания протоколируются. Протокол ведется секретарем публичных слушаний. Предложения, поступившие по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, включаются в протокол публичных слушаний и учитываются при подготовке заключения о результатах публичных слушаний. Протокол подписывается председателем публичных слушаний.

13. По результатам слушаний простым большинством голосов лиц, принявших участие в публичных слушаниях, принимаются - рекомендации публичных слушаний.

14. Протокол и итоговый документ публичных слушаний подлежат размещению на официальном сайте Качинского муниципального округа.

*Глава ВМО Качинский МО, исполняющий  
полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации*



*Н.М. Герасим*