



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**КАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 189-МА**

09 декабря 2024 года

п. Кача

***Об утверждении регламента публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа «О бюджете внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»***

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Севастополя от 30 декабря 2014г. №102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», п.1 ч.3 ст.12 Устава внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ, утвержденного решением Совета Качинского муниципального округа от 19.03.2015 №13, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Качинском муниципальном округе», утвержденном решением Совета Качинского муниципального округа от 19.02.2021г. №55/198, Постановлением местной администрации Качинского муниципального округа от 09.12.2024 г. № 188-МА «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа «О бюджете внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

**местная администрация Качинского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить регламент публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа «О бюджете внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинский муниципальный округ.

3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

***И.о. Главы ВМО Качинский МО,  
исполняющего полномочия Председателя  
Совета, Главы местной администрации***



***Д.М. Васильченко***

**РЕГЛАМЕНТ**  
**публичных слушаний по проекту решения Совета Качинского муниципального округа**  
**«О бюджете внутригородского муниципального образования города Севастополя**  
**Качинский муниципальный округ на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

1. Общая продолжительность публичных слушаний — не более 2 часов.  
Время начала публичных слушаний - 16.00 ч.
2. За один час до публичных слушаний организационный комитет (далее — оргкомитет) организует регистрацию участников публичных слушаний с указанием фамилии, имени, отчества и адреса участника при предъявлении документа, удостоверяющего личность.  
После регистрации лицо приобретает статус «участника публичных слушаний» (далее — участник) и получает карточку для голосования с указанием даты проведения публичных слушаний.  
Жители других внутригородских муниципальных образований города Севастополя, а также жители других населенных пунктов Российской Федерации могут присутствовать на публичных слушаниях с правом совещательного голоса.
3. Если участник покидает публичные слушания, он уведомляет об этом председателя оргкомитета, сдает карточку для голосования и теряет статус участника.
4. Председательствует на публичных слушаниях исполняющий обязанности Главы местной администрации Качинского муниципального округа Васильченко Д.М. (далее – председатель) — председатель оргкомитета.
5. Председатель открывает публичные слушания, оглашает тему публичных слушаний, представляет себя и секретаря публичных слушаний, а также лиц, приглашенных на слушания, указывает инициаторов проведения публичных слушаний, сообщает присутствующим сведения о мероприятиях, направленных на подготовку к проведению публичных слушаний (средства массовой информации, где опубликован текст проекта муниципального правового акта, который выносится на обсуждение; обобщенные сведения о поступивших предложениях по проекту муниципального правового акта и другое), информирует участников о порядке предоставления устных и письменных предложений (замечаний) к вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях, и о порядке их учета, обеспечивает возможность участникам задать вопросы и высказать свое мнение.
6. Для подсчета голосов при голосовании участников перед началом публичных слушаний избирается счетная комиссия в количестве не менее 3 человек.
8. После оглашения вопросов по организации публичных слушаний председатель предоставляет слово выступающим по вопросу повестки дня публичных слушаний.
9. Ответы на вопросы к докладчикам, выступающим, организаторам публичных слушаний даются после всех выступлений.

10. Слово участникам публичных слушаний, желающим выступить по теме публичных слушаний, предоставляется с учетом очередности поданных заявок.

11. Для выступления на слушаниях отводится:

Вступительное слово председательствующего — до 10 мин.

Время выступления основного докладчика - до 20 мин.

Время выступлений содокладчиков – до 20 мин.

Время выступлений в прениях - до 5 мин.

12. Участники должны придерживаться настоящего регламента и не нарушать общественный порядок. В противном случае по предложению председателя простым большинством голосов принимается решение об удалении нарушителя из помещения, в котором проводятся публичные слушания.

13. Публичные слушания протоколируются. Протокол ведется секретарем публичных слушаний. Предложения, поступившие по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, включаются в протокол публичных слушаний и учитываются при подготовке заключения о результатах публичных слушаний. Протокол подписывается председателем публичных слушаний.

14. По результатам слушаний простым большинством голосов лиц, принявших участие в публичных слушаниях, принимаются рекомендации публичных слушаний.

15. Протокол и итоговый документ публичных слушаний подлежат размещению на официальном сайте Качинского муниципального округа.

***И.о. Главы ВМО Качинский МО,  
исполняющего полномочия Председателя  
Совета, Главы местной администрации***



***Д.М. Васильченко***